

## 北海学園大学法学部 専任教員公募要領

- 1. 担当科目** 法学部1部・2部(昼間部・夜間部)の専門科目「行政法」。  
この他に法学部専門科目、大学院法学研究科の科目を担当することもある。
- 2. 採用職位** 教授、准教授または講師
- 3. 募集人数** 1名
- 4. 応募資格** 博士の学位を有する者、またはこれと同程度の研究業績があると認められる者
- 5. 応募締切** 令和6(2024)年7月12日(金)必着
- 6. 提出書類**
  - 履歴書1部(市販可。写真を貼付し、e-mailアドレスを必ず明記すること)
  - 研究業績一覧(主要な業績3点に印をつけること)  
※研究業績は刊行されたものに限り、未刊行の論文は研究業績に含めないで下さい(刊行元発行の「掲載決定」や「出版決定」の証明書があれば可)。
  - 主要業績3点(抜刷またはコピー可)  
※外国語の場合は、日本語訳を添付して下さい。
  - 主要業績3点の要旨(各600字程度)
  - 「北海学園大学専任教員を志望する動機」(300字程度)、「今後の研究計画」(1200字程度)、および「『行政法』担当者としての教育の抱負」(1200字程度)
  - 上記2)~5)については各3部を提出すること
- 7. 応募書類提出先** 〒062-8605 札幌市豊平区旭町4丁目1番40号  
北海学園大学法学部長 館田晶子 宛  
※「『行政法』教員応募書類在中」と朱書きし、配達記録が残る郵便または宅配便にて送付して下さい。
- 8. 問い合わせ先** 北海学園大学法学部事務室  
011-841-1161(代表) 内線2226(担当:法学部事務長 川端)
- 9. 選考方法** 書類審査のうえ、必要に応じて面接を行い(交通費・宿泊費等の経費は応募者負担)、法学部「行政法」の模擬講義をしていただくことがあります。  
選考結果の通知は令和6(2024)年11月までに行う予定です。
- 10. 採用予定時期** 令和7(2025)年4月1日
- 11. 待遇**
  - 雇用主:学校法人北海学園
  - 給与:北海学園給与規定による
  - 社会保険・労働保険:あり
- 12. その他**
  - 北海学園大学法学部と大学院法学研究科は、いずれも月曜日から土曜日まで授業があります。夜間授業もあります。
  - 「女性活躍推進法に基づく学校法人北海学園の一般事業主行動計画」に基づき、業績等が同等の場合は、女性を優先的に採用します。
  - 応募書類は、個人情報保護法に基づき、選考および採用手続以外には使用しません。
  - 応募書類は、原則として返還しません。返還希望の方は、応募書類送付時に、(a)返還希望書類を明記し署名・押印した書類と、(b)住所・氏名・電話番号等を明記した書留返信用封筒(レターパック可。4kgまで)または宅配便着払い伝票を同封して下さい。

以上