

2024年5月8日

## 北海学園大学法学部専任教員公募要領

1. 担当科目 「国際法」  
法学部1部・2部（昼間部・夜間部）の専門科目「国際法」及び「国際機構論」等。  
この他に、大学院法学研究科の科目を担当することもある
2. 採用職名 教授、准教授または講師
3. 募集人員 1名
4. 応募資格 大学院博士（後期）課程修了者（満期退学を含む）または、これと同程度以上の研究業績があると認められる者
5. 応募締切 2024年7月8日（月）必着
6. 提出書類
  - 1) 履歴書（様式任意で市販のものも可。写真貼付のこと。メールアドレスを必ず明記すること）
  - 2) 研究業績目録（様式任意）
  - 3) 主要業績3点（1点につき3部ずつ（抜刷またはコピー可）。著書については1部で可）とそれぞれの要約（各800字程度）
  - 4) 研究計画と教育への抱負（計2000字程度）※ 1)～4)すべての書類（主要業績を除く）は原則A4サイズとします。
7. 応募書類提出先 〒062-8605 札幌市豊平区旭町4丁目1番40号  
北海学園大学法学部長 館田晶子 宛  
『国際法』担当教員応募書類在中」と朱書きし、配達記録が残る書留もしくは宅配便にて送付すること
8. 問い合わせ先 北海学園大学法学部事務室 011-841-1161(代) 内線2226（担当 川端）
9. 選考方法 提出書類を審査のうえ、必要に応じ面接を行う（旅費・交通費は本人負担）  
選考結果の通知は2024年11月（予定）
10. 採用予定時期 2025年4月1日
11. 待遇
  - 1) 雇用主：学校法人 北海学園
  - 2) 給与：北海学園給与規程による
  - 3) 社会保険・労働保険：あり
12. その他
  - ・「女性活躍推進法に基づく学校法人北海学園の一般事業主行動計画」に基づき、業績等が同等の場合には女性を優先的に採用します。
  - ・応募書類については、個人情報保護法に基づき、選考及び採用手続き以外には使用しません。送付いただいた応募書類は原則として返還いたしません。本学にて責任もって廃棄いたします。なお、特に返還希望（ただし、送付による主要業績に限る）の方は、住所等を記入したレターパックもしくは宅配便（着払い）伝票を同封のうえ、必ず書面で申し出ください。

以上